

Berufsbildende Schulen *Name der Schule*

Berufseinstiegsschule Klasse 1 Fachrichtung *Technik* *Schwerpunkt Holztechnik*

Zeugnis

(Beispiel)

Frau *Renate Muster*, geboren am *19.12.2002* in *Musterstadt*, hat die Berufseinstiegsschule Klasse 1 Fachrichtung *Technik* im *Schuljahr 2020/2021* in der Klasse *BES 1a* besucht.

Fehltage: *12* davon entschuldigt: *12*

Ihr Arbeitsverhalten entspricht den Erwartungen.

Ihr Sozialverhalten entspricht den Erwartungen.

Die in der Anlage zum Zeugnis beschriebenen Kompetenzen beziehen sich auf den

berufsübergreifender Lernbereich

mit den Unterrichtsmodulen

Kommunikation in der Lebens- und Arbeitswelt

Förderung Grundlagenwissen

berufsbezogener Lernbereich

mit den Qualifizierungsbausteinen

QB 1 (Bezeichnung des QB)

QB 2

QB 3

QB 4

QB 5

QB 6

Bemerkungen: Zu diesem Zeugnis gehört eine Anlage mit erworbenen Kompetenzen.
Frau *Muster* wurde nach den Vorgaben für den Förderschwerpunkt geistige Entwicklung unterrichtet.

Ort, Datum

Klassenlehrer/in

Siegel

Schulleiter/in

Anlage zum Zeugnis

(Beispiel)

Von Frau *Renate Muster*, geboren am *19.12.2002* in *Musterstadt*,
Berufseinstiegsschule Klasse 1 Fachrichtung *Technik*, Schuljahr *2020/2021*

Frau Muster ...

- Selbstkompetenz
- SK1.
 - SK2.
 - ... [beispielsweise: findet sich in den Arbeitsräumen zurecht.
 - benennt eigene Bedürfnisse, Wünsche und Ziele.
 - schätzt eigene Stärken richtig ein.
 - hält räumliche Enge und Zeitdruck aus.
 - passt sich unterschiedlichen Arbeitsbedingungen an.]
- Soziale Kompetenz
- sozK1.
 - sozK2.
 - ... [beispielsweise: arbeitet mit anderen zusammen.
 - geht angemessen mit Konflikten um.
 - ist freundlich und hilfsbereit.
 - verhält sich tolerant und respektvoll gegenüber Mitschülerinnen und Mitschülern sowie anderen Einstellungen und Kulturen.
 - übernimmt zuverlässig Aufgaben.
 - kennt/nutzt eigenständig öffentliche Einrichtungen, z. B. Rathaus, Arztpraxen usw.]
- Fachkompetenz
- FK1.
 - FK2.
 - ... [beispielsweise: liest und versteht Arbeitsaufträge.
 - nutzt moderne Medien bei der Arbeit.
 - kennt Maßeinheiten.
 - beherrscht die Grundrechenarten im Zahlenraum bis ...
 - schätzt Größenarten richtig ein.
 - richtet den Arbeitsplatz ein.
 - kann Arbeitsabläufe und Lösungswege beschreiben.
 - benutzt persönliche Schutzausrüstung.
 - hält Betriebsanweisungen ein.
 - beachtet Hygienevorschriften.
 - kennt und benennt unterschiedliche Werkstoffe.
 - kennt Eigenschaften ausgewählter Werkstoffe.
 - kennt die Fachbegriffe zur Werkstoffverarbeitung.
 - reinigt die Werkzeuge und Maschinen fachgerecht.
 - kann Mengen und Maße prüfen.
 - erkennt und trennt Wertstoffe.
 - geht sparsam mit Verbrauchsgütern um.]

Ort, Datum

Klassenlehrer/in

Schulleiter/in